



CHSCT

CAF13

EN DIRECT DU  
C.H.S.-C.TJUILLET-SEPTEMBRE 2009  
OCTOBRE-DÉCEMBRE 2009REUNION DES  
15-10-09 ET 03-12-09**AVANT PROPOS. . .**

Des raisons techniques et de planning n'ont pas permis de diffuser en temps et heure le compte rendu de la réunion du troisième trimestre 2009

Nous avons donc opté pour une diffusion compilée unique des réunions des deux derniers trimestres 2009.

Cette démarche a permis de mettre mieux en évidence ce qu'on sait et constate depuis des mois : de nombreuses questions sont reportées de trimestre en trimes-

tre du fait de leur non traitement, certaines pointant pourtant la sécurité et/ou la santé des salariés **dont l'employeur est légalement et juridiquement comptable** ! Nous noterons dans ce cas d'une part l'état du parking chemin de Gibbes qui potentiellement constitue un danger grave à la fois pour les piétons (trous, dénivellés...pouvant favoriser chutes et blessures) ainsi qu'en terme de circulation avec notamment la disparition des marquages au sol qui favorise les mauvais stationne-

ments et d'autre part toujours la mise à disposition des agents du FSL des anciens écrans qui, avec Corbeille, ne sont plus adaptés à une vue confortable. Depuis plus d'un an les écrans 22 pouces sont demandés : aucune réponse positive à ce jour. Décidemment les exigences budgétaires sont plus importantes que la santé et la sécurité des salariés. Là aussi ce sont les effets de la politique de régression.

**DANS CE  
COMPTE  
RENDU :**

Avant propos : la politique de régression	1
Points déjà abordés : parking du siège, accueil recouvrement écrans FSL, etc.	2
Autres questions : fonctionnement au quotidien, chauffage sur Aix et ailleurs, Charte de prévention des incidents à l'accueil, stationnement rue de Cassis, pannes d'ascenseurs etc.	2
	3
	4

Vos élus

CGT et UGICT

VOUS

souhaitent

une bonne

année

2010

combative !

**POINTS DÉJÀ ABORDES ET NON RESOLUS A CE JOUR**

**1-Caisse Principale et Recouvrement (Accueil) :**

*le transfert de ces deux points d'accueil pour le public est il envisagé au niveau 2 ?*

La Direction précise être dans une réflexion globale du réaménagement du niveau 2 (Reconfiguration des accueils District Nord, Contentieux, Tiers ...), aucune décision n'a encore été prise à ce jour.

**2-Parking du Siège :**

*le marquage au sol des emplacements de parking qui était initialement prévu pour cet été n'a toujours pas été réalisé, une nouvelle date est elle arrêtée ?*

La Direction nous informe que la mise aux normes du parking s'élèverait environ à 900 000 euros. Dans un contexte de restriction budgétaire seul le marquage au sol devrait «prochainement» être ré-

alisé.

Nous regrettons que les travaux soient une fois de plus repoussés, et rappelons que le bon stationnement des véhicules fait partie intégrante du règlement de la sécurité générale.

(Cf. § Avant propos)

### 3-FSL, Ecrans 22 " :

*l'acquisition du nouveau matériel a-t-elle été réalisée?*

*A quelle date son déploiement est-il programmé ?*

Une commande préalable de 5 écrans 22 " a été réalisée par la CAF. Ces écrans doivent faire l'objet d'une validation préalable par le service Informatique avant une commande globale pour le service FSL. Nous regrettons que ce problème perdure depuis environ un an quand on sait que dans un premiers temps il ne s'agissait que d'une commande d'écrans 20 " et que les agents continuent de travailler sur des écrans inadaptes et fatiguant pour leurs yeux. (Cf. § Avant propos)

## LES AUTRES QUESTIONS ABORDEES LORS DES DEUX REUNIONS

### 1-District Aix-Aubagne

*Nous avons été interpellés par des agents du district d'Aix qui nous ont signalé plusieurs problèmes au Phoebus :*

*absence d'essuie mains dans les WC, nombreux distributeurs de savon endommagés, salle de stockage régulièrement inondée, imprimantes fréquemment en panne, stores en mauvais état...*

*Nous demandons une visite d'inspection du Phoebus ainsi que du site d'accueil d'Aubagne.*

La Direction a constaté une baisse de qualité des prestations effectuées par la société ONET, un rappel au prestataire de ses obligations contractuelles envers la CAF doit être effectué afin de retrouver une bonne qualité de service.

La salle de stockage ne devrait plus connaître d'inondations avec la mise en place récente d'une pompe.

La Direction rappelle qu'une Base Incidents Informatique est à disposition des utilisateurs sur Lotus afin de signaler les différentes pannes informatiques

Une visite d'inspection du CHSCT des sites du PHOEBUS et d'Aubagne devait être programmée courant Novembre.

**A NOTER** : cette visite d'inspection n'a pas eu lieu, par contre une panne de chauffage (incident récurrent depuis la mise en service du PHOEBUS) s'est de nouveau produite dans la semaine du 14 au 18 décembre 2009, créant ainsi des conditions inacceptables de travail essentiellement à l'accueil (agents contraints de travailler avec vestes et manteaux) mais aussi dans les bureaux des étages. Malgré une fermeture de l'accueil obtenue par notre intervention, de nombreux agents se sont mis en grève jeudi 17/12/09 couverts par un préavis reconductible en cours antérieurement déposé par nos organisations.

Une mobilisation des équipes techniques a été déclenchée par la Direction afin de régler au plus vite ce problème. Nos élus ont suivi de près cette question.

**Nous tenons toutefois à pointer sévèrement ici la politique de la Direction qui depuis des années sait pertinemment qu'il faut changer les pièces maitresses du système de chauffage, et qui refuse de le faire (malgré des rapports techniques circonstanciés) sous prétexte d'un coût trop élevé. Voilà un éclairage concret d'une politique budgétaire de restric-**

*Dernière Minute !*

tion. A noter que le problème de chauffage est également épineux sur de nombreux secteurs : au-delà des réparations ou entretien non effectués pour des raisons financières (ex : EOLE), des ordres sont donnés au prestataire pour régler au plus bas le régulateur de températures.

## **2-Boîte aux lettres allocataires du chemin de Gibbes : à quelle date est programmé son déplacement ?**

Seul le réaménagement de l'accès à la boîte aux lettres a été retenu. Les travaux ont été effectués fin novembre.

## **3- La Charte sur la procédure à suivre en cas d'incident à l'accueil :**

*après trois réunions de travail en 2009 concernant l'élaboration de procédures à suivre en cas d'incident à l'accueil, nous demandons l'établissement d'un calendrier des prochaines réunions.*

Après la dernière réunion d'octobre 2009 avec la présence du Psychologue et du Médecin du travail, l'élaboration de la procédure n'est toujours pas finalisée et de nouvelles réunions seront programmées pour 2010.

Il est regrettable de constater que ce type de réunion, mis en place suite à des incidents importants à l'accueil, ne donne pas de résultats probants alors qu'une Charte existe déjà sur laquelle on pourrait s'appuyer à minima. Cela ressemble à une volonté de « noyer le poisson » de la part de la Direction alors que les autres participants apportent des éléments intéressants.

## **4- District Arles :**

*des agents nous ont signalé que les stores du site étaient défectueux et que les imprimantes ne fonctionnaient pas correctement malgré des réparations répétées.*

*Nous demandons le changement de ce matériel.*

Concernant les stores défectueux, la Direction évoque une mauvaise manipulation de la part des utilisateurs, quant aux pannes informatiques elle rappelle la présence de la Base Incidents Informatique.

C'est le type même de réponse qui ne résout rien et qui fait que les problèmes, grands et petits, perdurent. Il est bien évident que si nous signalons que les imprimantes ont fait l'objet de réparations répétées c'est que la Base Incidents Informatique a été utilisée.....

Qu'il s'agisse du chauffage à Aix, des imprimantes ou stores de tel secteur, **le personnel doit prendre conscience qu'il touche (et va toucher) du doigt aux effets dévastateurs d'une politique de restrictions budgétaires qui fondamentalement comprime et bloque les évolutions salariales mais qui impacte également le fonctionnement au quotidien.. . . . et qu'il va bien falloir « s'investir » dans la mobilisation d'autant plus que la Direction CAF13, au travers de sa présence au COMEX, soutient à fond cette politique de restriction.**

## **5-District Sud**

### ***5.1-Stationnement rue de Cassis***

*Les places de stationnements à proximité de la rue de Cassis sont devenues payantes depuis le 23 novembre 2009. Nous demandons que le coût prohibitif du stationnement supporté par les sédentaires soit pris en charge par l'employeur, à défaut qu'une solution soit proposée par la Direction.*

Réponse négative de la part de la Direction qui précise que le stationnement n'est pas totalement payant à proximité de la rue de Cassis. L'unique solution proposée est de mettre à disposition des salariés le parking Desautel ...

Bien évidemment cette option Desautel est totalement fantaisiste à la fois pour les sédentaires et les travailleurs sociaux.

A noter que lors d'un dernier CE la Direction s'est engagée dans une réservation de quelques places au parking de Turcat Méry. A voir, notamment le nombre et les délais d'obtention.

### **5.2-DESAUTEL:**

*nous souhaiterions connaître le projet d'aménagement de l'immeuble DESAUTEL (Aménagement et Organisation de l'accueil et des bureaux), et que le CHSCT procède à une nouvelle visite du site.*

La Direction précise que le projet global d'aménagement n'est toujours pas arrêté et qu'un déménagement partiel du District Sud avant la fin totale des travaux courant 2011 n'est pas envisagé. Pas de nouvelle visite programmée.

### **5.3-Rue du Berceau :**

*l'aménagement du 5<sup>ème</sup> pré-accueil évoqué à plusieurs reprises lors de précédentes réunions CHSCT n'a toujours pas été effectué. Nous réitérons notre demande d'aménagement.*

*Nous demandons également la mise en place des accroches des volets situés au 1<sup>er</sup> étage.*

L'aménagement du 5<sup>ème</sup> pré-accueil, ainsi que la mise en place des accroches sur l'ensemble des volets ont été effectués

### **5.4- District Sud à Gibbes:**

*nous demandons le réglage du groom porte 2.43. (Fermeture trop brutale de la porte).*

La réparation sera effectuée prochainement.

### **6-Siège, chemin de Gibbes :**

*-de nombreux dysfonctionnements concernant les ascenseurs nous ont été signalés, un point peut il être fait quant à leur maintenance ?*

*-les différents travaux de peintures occasionnent des gênes auprès des employés (maux de tête...). Peut-on utiliser des produits moins odorants ou effectuer les travaux en fin de journée ou le week-end ?*

D'après la Direction, le dysfonctionnement des ascenseurs apparait comme relatif pour la Direction qui précise que 25 % des pannes sont d'origine humaine.

Par ailleurs celle-ci précise que l'utilisation des peintures aux normes NF (peu odorante et faible impact environnemental ) est privilégiée par la CAF mais que certains produits n'ont pas de

substituts (primaires d'accroche, etc) et peuvent provoquer des gênes occasionnelles.

Si les ascenseurs sont en panne en partie à cause des agents (25%), **75% des pannes sont donc bien uniquement d'origine technique** Excusez du peu !. Les peintures sont peu odorantes : elles le sont donc et pas qu' un peu !

Encore une fois les propos de la Direction ne répondent pas aux interpellations des salariés dans le cadre de leur vie au travail, ni sur le fond, ni sur la forme.

### **7-Grippe A :**

*face à la recrudescence des nouveaux cas de grippe H1N1 dans le département de nouvelles dispositions sont elles envisagées au sein de l'organisme ? La distribution des gels hydro-alcoolique sur l'ensemble des sites d'accueil est elle effectuée ?*

Aucune disposition supplémentaire n'est actuellement envisagée par la Direction.

Cette dernière précise que la distribution des gels a été effectuée sur l'ensemble des sites.

### **8-Parasites :**

*nous avons été alertés de la présence de parasites sur différents sites. Un état des interventions en cours et/ou effectuées peut il nous être communiqué ?*

Un traitement préventif est régulièrement effectué par une société extérieure, cette dernière peut également intervenir lorsqu'un signalement est effectué. La quasi-totalité des points d'accueil marseillais a été traitée durant la dernière semaine de novembre 2009.

VOS ELUS CGT ET UGICT  
AU CHS-C.T  
Contactez-les !

**AGOSTA** Thierry Poste 6447

**POCCHIOLA** Patrick Poste 6445

**SENATORE** Gérard Poste 5510